

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ (дополнительные профессиональные программы)

1. Общие требования к приему на обучение

- 1.1. Правила приема обучающихся являются локальным нормативным актом ООО «Весперфин» (далее - Общество), регламентирующим требования к зачислению по реализуемым образовательным программам дополнительного профессионального образования (дополнительным профессиональным программам).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 55, 73-74 и 76 Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Весперфин».
- 1.3. Прием на обучение в ООО «Весперфин» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 1.4. ООО «Весперфин» знакомит поступающих на дополнительные профессиональные программы с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 1.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на возмездной основе с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на условиях, определяемых локальными актами ООО «Весперфин» в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Правила приема в ООО «Весперфин» на обучение по дополнительным профессиональным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.
- 1.7. ООО «Весперфин» информирует поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам, размещая на официальном сайте необходимую информацию.
- 1.8. ООО «Весперфин» осуществляет обучение на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. Прием обучающихся на обучение

по дополнительным профессиональным программам

- 2.1. К зачислению для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) принимаются лица не моложе 18 лет.
- 2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
 - 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - 3) лица, являющиеся студентами последнего курса учреждений среднего профессионального образования и (или) высшего образования.
- 2.3. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ООО «Весперфин». Факт ознакомления с локальными актами Общества фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется подписью поступающего.
- 2.4. Прием на обучение по ДПП проводится без вступительных испытаний по результату рассмотрения документов, представленных поступающими.
- 2.5. Количество слушателей, принимаемых на обучение по ДПП, определяется с учетом имеющихся у ООО «Весперфин» условий.
- 2.6. Прием документов для обучения и регистрация слушателей по ДПП проводится в течение всего года в соответствии с примерным календарным учебным графиком.
- 2.7. Прием на обучение осуществляется путем подачи обучающимся заявления с комплектом документов с помощью информационно-коммуникационных технологий.

3. Работа с документами поступающих

- 3.1. Обработка заявления и пакета документов проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней.
- 3.2. На каждого поступающего формируется личное дело обучающегося в электронном формате.
- 3.3. Причинами для отказа в приеме на обучение могут быть:
 - несоответствие представленных документов требованиям и невозможность его устранения;
 - неполнота представленного комплекта документов.
- 3.4. Поступающие, предоставившие заведомо ложные сведения и поддельные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

4. Заключительные положения

- 4.1. Зачисление поступающих производится приказом руководителя образовательной организации после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения полной оплаты за обучение (согласно условиям договора).
- 4.2. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в ООО «Весперфин» и не урегулированными настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Лицу, изъявившему желание отказаться от освоения программы и не заключившего договор на оказание платных образовательных услуг, поданные документы на обучение выдаются по личному заявлению в течение одного рабочего дня. При отсутствии личного заявления поступающего документы личного дела уничтожаются методом shredding.
- 4.4. Подача документов для приема на обучение не сопровождается взиманием оплаты.